

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
от 28.08.2020 протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Гимназия № 4»



С.А. Ермоловский
29.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
МБОУ «Гимназия № 4» г. Смоленска**

1. Общие положения

1.1. Школа молодого педагога является составной частью системы повышения квалификации педагогов и объединяет преподавателей с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж менее 5 лет.

1.2. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов, созданного по инициативе педагогического совета.

1.3. Школа молодого педагога (далее – Школа) является структурным элементом методической службы гимназии и субъектом внутришкольного контроля.

1.4. В своей деятельности Школа руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- основной образовательной программой МБОУ «Гимназия № 4», также Уставом МБОУ «Гимназия № 4» и локальными актами гимназии.

1.5. Целью деятельности Школы является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание

условий для максимально быстрого включения молодых педагогов в образовательный процесс гимназии.

1.6. Основными задачами Школы являются

- обеспечение условий (управленческих, методических, информационных и др.) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс молодых учителей;
- ознакомление молодых педагогов с приоритетными направлениями работы гимназии, их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в образовательном учреждении, с требованиями, предъявляемыми школой к профессионализму учителя;
- ознакомление молодых педагогов со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента учащихся;
- создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях данного микрорайона, с конкретным контингентом родителей и учащихся.

2. Организация деятельности

2.1. Школа молодого педагога в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности;
- проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств педагога, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя;
- организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей кафедр наставничество, моделирование и анализ ситуации, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

2.2. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы гимназии.

3. Состав Школы молодого педагога

- Школу молодого учителя возглавляет заместитель директора по научно-методической работе.

- Членами Школы являются заместитель директора по НМР, опытные педагоги.

- Школа имеет право привлекать к проведению обучения руководителей кафедр, педагога-психолога, социального педагога и других работников гимназии, готовых к передаче и трансляции опыта работы.

4. Компетенция и ответственность

Обязанности

- изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса;

- обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах;

- диагностика и контроль деятельности молодых педагогов в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение;

- соблюдение педагогической этики.

Права

- планировать работу Школы;

- обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации;

- оценивать результаты работы педагогов данной категории;

- представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы;

- выявлять успешный опыт решения задач Школы среди участников и обучающихся, предлагать его к трансляции на уроках в гимназии и в форме печатных материалов;

- организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов;

- привлекать всех сотрудников гимназии к участию в работе Школы.

Права слушателей школы молодого педагога

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;

- использовать материальную базу гимназии для самообразования;
- получать консультативную помощь от педагогов-наставников, а также повышать свою квалификацию.

5. Организация деятельности

5.1. В годовой план работы гимназии включаются график проведения занятий по определенной тематике. Занятия проводятся не реже 1 раз в четверть.

5.2. К основным формам работы Школы молодого педагога относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам,
- творческие отчеты преподавателей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта.

6. Делопроизводство

- Положение о школе молодого педагога;
- план работы;
- банк данных о преподавателях Школы молодого педагога: количественный и качественный состав отчеты о работе школы молодого педагога;
- методические рекомендации.