

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
от 28.08.2020 протокол № 1



**Положение о предметной неделе  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия № 4» города Смоленска**

**1. Общие положения**

1.1. Предметные недели в МБОУ «Гимназия № 4» (далее – гимназии) проводятся ежегодно по инициативе и при непосредственном руководстве кафедр учителей-предметников с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углублённому изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- развитие креативных способностей обучающихся и поддержка одарённых детей и подростков.

**2. Организация и порядок проведения предметной недели**

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы гимназии.

2.2. График проведения предметных недель на учебный год рассматривается и утверждается на заседании научно-методического совета гимназии.

2.3. Организатором предметной недели является кафедра учителей-предметников.

2.4. Руководитель кафедры не позднее чем за две недели до начала её проведения составляет план проведения предметной недели с распределением зон ответственности между членами кафедры. Согласовывает план с заместителем директора по научно-методической работе (приложение 1).

2.5. Руководитель кафедры размещает анонс о проведении предметной недели на сайте гимназии в разделе «Новости» с размещением согласованного Плана проведения предметной недели.

2.6. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся учебного заведения, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.7. Каждый учитель-предметник в рамках предметных недель проводит не менее одного мероприятия на уровне гимназии.

2.8. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- массовые социально значимые или научно-познавательные мероприятия и др.

2.9. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях гимназии: выставками творческих работ, конкурсами газет, листовок, плакатов, фотовыставками, книжными выставками и т.д.

2.10. В зависимости от плана работы кафедры, количества учителей конкретного профиля, количества планируемых дел в гимназии могут проводиться предметные недели, предметные декады, дни предмета.

2.11. По результатам проведенной предметной недели учитель-предметник может быть награжден грамотой гимназии за высокий уровень организации и проведения предметной недели.

2.10. Отличившиеся при проведении мероприятий обучающиеся могут быть награждены грамотами гимназии за активное участие и достигнутые успехи на основе представления учителей-предметников, а также поощрительными записями индивидуальных достижений в портфолио обучающегося.

2.11. По окончании предметной недели на заседании научно-методического совета руководитель кафедры проводит анализ мероприятий, организованных в ходе предметной недели (приложение 2). Руководитель кафедры

2.12. По итогам предметной недели формируются и помещаются в папку кафедры следующие документы:

- план предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- анализ итогов предметной недели.

## Приложение 1

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры

протокол от \_\_\_\_\_ №

СОГЛАСОВАНО

зам. директора

\_\_\_\_\_

## План проведения предметной недели

Сроки проведения недели \_\_\_\_\_

Цели: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

## Программа недели

Мероприятие (форма проведения)	Тема	Дата	Время	Место проведения	Ответственный

**Анализ  
проведения предметной недели**

---

1. Сроки проведения
2. Цели и задачи
3. Подготовка документации (план недели с распределением обязанностей) – подготовлен своевременно/несвоевременно (согласованный план – за 1 неделю)
4. Своевременность размещения информации о предметной неделе на сайте гимназии своевременно/несвоевременно (согласованный план – за 1- неделю)
5. Все ли запланированные мероприятия проведены (если нет, то указать причину).
6. С какими проблемами вы столкнулись при подготовке недели?
7. Какая помощь вам необходима для более качественной подготовки к участию?
8. Примерное количество учащихся, принявших участие в мероприятиях.
9. Назовите классы, которые, по вашему мнению, наиболее активно проявили себя в неделе:

Класс	Мероприятие	Количество участников

**Анкета**  
по результатам участия педагога в предметной методической неделе\*

Учитель \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

1. Назовите мероприятия, проведенные Вами в рамках предметной методической недели: \_\_\_\_\_

2. Соответствовали ли данные мероприятия, подготовленные вами, целям и задачам методической недели?

3. Какие мероприятия не удалось и почему?

4. С какими проблемами Вы столкнулись при подготовке недели?

6. Какая помощь Вам необходима для более качественной подготовки к участию?

7. Предложения и пожелания на будущее. \_\_\_\_\_

8. Назовите классы, которые, по вашему мнению, наиболее активно проявили себя в неделе:

Класс	Мероприятие	Количество участников

\* Анкета заполняется педагогами по усмотрению руководителя кафедры